

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA E 1° CICLO D'ISTRUZIONE

dei Comuni di VAL DI ZOLDO e ZOPPE' DI CADORE

P.zza Dante Alighieri, 1 – 32012 VAL DI ZOLDO (BL) -

E-mail blic81700r@istruzione.it – blic81700r@pec.istruzione.it

sito web: www.zoldoscuola.eu – Tel. 0437 78141 – Fax 0437 78137

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto acquisto carta da fotocopie ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 226,30 (IVA esclusa), **CIG ZAF39D1491**

DETERMINA A CONTRARRE

- Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- Visto** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare l'art. 32, comma 2;
- Considerato** che il suddetto decreto, nell'ambito dell'autonomia negoziale, prevede la possibilità di acquisizione di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a 40.000 euro, IVA esclusa, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta secondo quanto previsto e regolato dall' art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. citato in premessa;
- Considerato** la necessita dell'Amministrazione Scolastica di procedere all'acquisto di carta da fotocopie;
- Visto** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisto di beni e forniture approvato dal C.I;
- Visto** il Programma Annuale 2023 predisposto dalla Giunta Esecutiva ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;
- Accertato** che esistono convenzioni Consip attive (art.1, c.449 L.296/2006);
- Preso atto** che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 1084,25 IVA esclusa.

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto tramite MEPA della fornitura di "carta da fotocopie" all'operatore economico GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA – Via Bernini, 22a – 43126 PARMA per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1322,79 IVA inclusa (€ 1084,25 + IVA 22% pari a € 238,54)
- di autorizzare la spesa complessiva € 1322,79 IVA inclusa da imputare sul capitolo A01 01, dell'esercizio finanziario 2023;
- Di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa di € 1084,25 più iva di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGG.

Prof. Giuseppe Musumeci

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005