



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA E 1° CICLO D'ISTRUZIONE

dei Comuni di VAL DI ZOLDO e ZOPPÈ DI CADORE

Piazza Dante Alighieri, 1 – 32012 VAL DI ZOLDO (BL)

e-mail [BLIC81700R@istruzione.it](mailto:BLIC81700R@istruzione.it) – PEC [BLIC81700R@pec.istruzione.it](mailto:BLIC81700R@pec.istruzione.it)

sito web [www.zoldoscuola.edu](http://www.zoldoscuola.edu) – Tel. 0437 78141 – Fax 043778137

### OGGETTO: Istruzioni per le elezioni dei rappresentanti di Intersezione del 25/10/2023

Per favorire il corretto svolgimento della consultazione elettorale, si pregano le SS.LL. di attenersi alle seguenti disposizioni:

Le assemblee dei genitori saranno articolate per classe. I docenti di team sono delegati dallo scrivente a presiedere l'assemblea della rispettiva sezione;

Durante le assemblee di sezione, i docenti forniranno ai genitori chiarimenti circa la natura, le finalità e il funzionamento dei consigli di Intersezione;

Nella scuola dell'Infanzia si costituisce 1 seggio unico di plesso. Sono componenti del seggio n. 3 genitori, uno dei quali è Presidente e due scrutatori, di cui uno funge da segretario.

Nella fase di avvio di tali operazioni l'insegnante referente di plesso sarà a disposizione.

#### **È possibile votare dalle ore 17.30 alle 18.30.**

Terminate le operazioni di voto si procederà immediatamente allo scrutinio; il Presidente del seggio si atterrà a quanto prescritto dall'O.M. 215/1991.

Si rammenta che alle riunioni dei Consigli di interclasse può partecipare anche un genitore, regolarmente residente in Italia, ma cittadino di uno dei paesi membri dell'Unione Europea. Nelle classi ove si verifichi tale condizione, in sede di assemblea si provvederà a individuare il nominativo del secondo rappresentante; il genitore, che fungerà da segretario, avrà cura di annotare questo nominativo anche nel verbale da lui redatto.

#### **L'insegnante referente di Plesso consegna al Presidente del seggio tutto il materiale di seguito elencato:**

- **Due copie degli elenchi dei genitori.** Una viene esposta a disposizione dei votanti per consultazione e l'altra viene utilizzata dagli scrutatori per le firme di coloro che votano.
- **Penne, buste**
- **Le schede elettorali.** Esse vanno siglate da uno scrutatore che riporta la sezione cui si riferisce il voto e consegnate al genitore che si appresta a votare. Successivamente la scheda piegata viene inserita nella busta/urna della classe corrispondente a quella frequentata dal figlio dell'elettore. Un elettore può esprimere **massimo 1 preferenza**. Uno stesso elettore può votare in ognuna delle sezioni frequentate dai propri figli.
- **Il genitore che riceve la scheda elettorale firma l'elenco dei genitori in corrispondenza del proprio nome.**
- E' necessario che nello spazio scelto per le votazioni siano garantite condizioni di segretezza.
- **Scrutinio dopo le ore 18.30: se presenti ancora genitori, hanno diritto di votare.**
- Successivamente si raccolgono le schede non votate e si mettono nelle buste delle sezioni corrispondenti.
- Si contano le firme dei genitori sugli elenchi delle varie sezioni e si verifica che il numero sia lo stesso delle schede votate contenute nelle urne.
- Si aprono quindi le schede e si contano i voti attribuiti a ogni genitore.
- **Verbali delle operazioni di voto** (una copia per ciascuna sezione), devono essere compilati dopo lo spoglio delle schede.

I materiali elettorali, opportunamente chiusi in busta, sono depositati e custoditi presso la scuola ed i referenti di plesso provvederanno alla consegna in segreteria entro la mattinata successiva.

Si chiede ai docenti referenti di garantire la necessaria collaborazione ai componenti del seggio nelle diverse fasi elettorali.

Ringraziando per la consueta e fattiva collaborazione, porgo cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giuseppe Musumeci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/1993